

UMOWA O ORGANIZACJĘ STAŻU UCZNIOWSKIEGO

realizowanego w ramach projektu

**„Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II
w Tomaszowie Mazowieckim inwestuje w uczniów”**

RPLD.11.03.01-10-0033/21

Zawarta w Szczercowie w dniu

pomiędzy:

..... zwani w dalszej części umowy **„Organizatorem Stażu”**, reprezentowanymi

przez:a, z

siedzibą w, przy ulicy

NIP:.....

reprezentowaną/y m przez:

.....,

zwaną/y m dalej **„Przyjmującym na Staż ”**,

a

Uczniem / Uczennicą(imię i nazwisko),

zamieszkałą/y m.....(adres zamieszkania)

PESEL.....

uczęszczający/a do

zwaną/y m dalej **„Stażystą”**.

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, zaś indywidualnie „Stroną” o następującej treści:

§ 1

Staż uczniowski

1. Staż uczniowski realizowany jest na podstawie Art. 121a. Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4)
2. Staż uczniowski realizowany dla uczniów w rzeczywistych warunkach pracy, tj. u pracodawców, których działalność jest związana z zawodem, w którym kształcą się uczniowie – technik, w celu ułatwienia uzyskiwania doświadczenia i nabywania umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania pracy w zawodzie, w którym się kształcą.
3. Przedmiotem Stażu uczniowskiego są zadania określone w Programie Stażu uczniowskiego, opracowanym Organizatora Stażu przy współudziale Przyjmującego na Staż i

zaakceptowanym przez Stażystę natomiast Staż uczniowski rozumiany jest jako osobiste wykonywanie przez Stażystę ww. zadań.

4. Staż uczniowski realizowany będzie w terminie w zawodzie zgodnie z Programem Stażu uczniowskiego stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmianę Programu Stażu uczniowskiego. Zmiana programu Stażu nie wymaga aneksu do umowy, ale musi być uzgodniona przez Strony z wyprzedzeniem i dokonana w formie pisemnej.
6. Miejscem wykonywania Stażu uczniowskiego będzie: (dokładny adres)
7. Łączny wymiar Stażu uczniowskiego wynosi nie mniej niż 150 godzin. Dobowy wymiar godzin stażu uczniowskiego uczniów w wieku do lat 16 nie może przekraczać 6 godzin, a uczniów w wieku powyżej 16 lat – 8 godzin. W uzasadnionych przypadkach wynikających ze specyfiki funkcjonowania ucznia niepełnosprawnego w wieku powyżej 16 lat, dopuszcza się możliwość obniżenia dobowego wymiaru godzin stażu uczniowskiego do 7 godzin. Dobowy łączny wymiar zajęć edukacyjnych realizowanych przez ucznia w szkole i stażu uczniowskiego nie może przekraczać 8 godzin, a tygodniowy łączny wymiar zajęć edukacyjnych realizowanych przez ucznia w szkole i stażu uczniowskiego – 40 godzin.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przedłużenia dobowego wymiaru godzin stażu uczniowskiego dla uczniów w wieku powyżej 18 lat, nie dłużej jednak niż do 12 godzin. Przedłużenie dobowego wymiaru godzin jest możliwe wyłącznie u podmiotów przyjmujących na staż uczniowski, u których przedłużony dobowy wymiar czasu pracy wynika z rodzaju pracy lub jej organizacji.
9. Staż uczniowski może być organizowany w systemie zmianowym, z tym że w przypadku uczniów w wieku poniżej 18 lat nie może wypadać w porze nocnej.
10. W przypadku ucznia niepełnosprawnego odbywającego staż uczniowski przepisy ust. 10 i 11 stosuje się wyłącznie za zgodą lekarza sprawującego opiekę nad tym uczniem.
11. Stażysta wykonuje zadania pod nadzorem Opiekuna Stażu. Do zadań opiekuna stażysty należy w szczególności: określenie celu i programu stażu, udzielenie stażystom informacji zwrotnej w trakcie realizacji oraz po zakończeniu stażu, nadzór nad prawidłową realizacją i harmonogramem stażu uczniowskiego, przeszkolenia Stażysty w zakresie obowiązujących u siebie, w szczególności na stanowisku wykonywania zadań zorganizowanym dla Stażysty, przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, tajemnicy służbowej oraz regulaminu pracy w zakresie mającym odpowiednie zastosowanie.

§ 2

Obowiązki i prawa Stażysty

1. Stażysta oświadcza, że:
 - a) akceptuje postanowienia niniejszej umowy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
 - b) akceptuje Program Stażu uczniowskiego i zobowiązuje się do jego realizacji.
2. Stażysta zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania przepisów regulujących organizację i porządek pracy obowiązujących u Przyjmującego na Staż, które mogą mieć odpowiednie zastosowanie, a w szczególności postanowień regulaminu pracy, przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów dotyczących poufności informacji (tajemnica przedsiębiorstwa, tajemnica służbowa),
 - b) przestrzegania ustalonego przez Przyjmującego na Staż rozkładu czasu wykonywania zadań objętych Programem Stażu uczniowskiego,
 - c) podpisywania się na liście obecności, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, dostępnej w miejscu realizacji stażu
 - d) punktualnego rozpoczynania i kończenia Stażu,
 - e) niezwłocznego powiadomienia (telefonicznie lub mailowo) Przyjmującego na Staż o nieobecności,
 - f) odpracowania nieobecności w terminie uzgodnionym z Przyjmującym na Staż. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności Stażysty, za zgodą Przyjmującego na Staż, dopuszczalne jest odbycie stażu w innym terminie, w wymiarze pozwalającym na realizację 150 godzin stażu, pod warunkiem, że będzie to zgodne z zapisami zawartymi w Umowie o organizację stażu uczniowskiego oraz nie zakłóci organizacji pracy u Przyjmującego na Staż,
 - g) sumiennego i starannego wykonywania zadań objętych programem Stażu uczniowskiego,
 - h) stosowania się do zaleceń Przyjmującego na Staż oraz wyznaczonego przez niego Opiekuna Stażu, o ile dotyczą one zadań objętych Programem Stażu oraz nie są sprzeczne z przepisami prawa,
 - i) niezwłocznego informowania Organizatora Stażu o wszelkich faktach mogących mieć wpływ na niezgodność zasad lub sposobu odbywania Stażu uczniowskiego z niniejszą Umową o organizację stażu uczniowskiego lub Regulaminem uczestnictwa uczniów w projekcie,
 - j) dbania o sprzęt udostępniony podczas realizacji Stażu,

- k) dostarczenia Organizatorowi Stażu w terminie do 7 dni roboczych po zakończeniu Stażu, wypełnionego i zatwierdzonego przez Przyjmującego na Staż listy obecności oraz zaświadczenia o odbyciu stażu uczniowskiego,
 - l) udziału w badaniu ankietowym/ewaluacyjnym dotyczącym realizacji Stażu,
3. Stażysta ma prawo do:
- a) otrzymania w okresie trwania niniejszej Umowy jednorazowego stypendium w kwocie 2800,00 zł brutto (słownie złotych: dwa tysiące osiemset złotych). Kwota ta nie podlega opodatkowaniu oraz objęciu obowiązkowymi składkami ubezpieczenia.
 - b) Stypendium nie będzie przysługiwało w przypadku przerwania Stażu uczniowskiego i w sytuacji, gdy wymiar godzinowy stażu będzie mniejszy niż 150 godzin. Zostanie ono wypłacone w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Organizatora Stażu prawidłowo wypełnionych dokumentów (listy obecności oraz zaświadczenia o odbyciu stażu uczniowskiego) na rachunek bankowy wskazany przez Stażystę.
 - c) Stażysta upoważnia Organizatora Stażu do przekazania przysługującego mu wynagrodzenia za Staż na rachunek bankowy o numerze:
....., którego właścicielem jest.....
 - d) równego traktowania w zatrudnieniu, co oznacza niedyskryminowanie w jakikolwiek sposób, bezpośrednio lub pośrednio, ze względu na jakiegokolwiek okoliczności,
 - e) kontaktowania się z Organizatorem Stażu w sprawach związanych z udziałem w projekcie i realizacją Stażu,
 - f) wnioskowania, w uzasadnionych przypadkach, o zmianę miejsca odbywania Stażu,
 - g) w przypadku, gdyby Przyjmujący na Staż nie wywiązywał się z obowiązku dopuszczenia Stażysty do wykonywania zadań objętych Programem Stażu, Stażysta może poinformować Organizatora Stażu o chęci przerwania Stażu. W takiej sytuacji Organizator Stażu będzie mógł wypowiedzieć Umowę o organizację Stażu uczniowskiego.
4. Stażysta zobowiązuje się, iż nie będzie rozpowszechniać, ujawniać ani wykorzystywać, informacji dotyczących Przyjmującego na Staż, zarówno stanowiących, jak i niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa, których rozpowszechnianie, ujawnianie lub wykorzystywanie mogłoby w jakikolwiek sposób zaszkodzić reputacji lub w inny sposób wyrządzić szkodę Przyjmującemu na Staż. Nie dotyczy to materiałów i informacji dla Organizatora Stażu, do których przygotowania zobowiązany jest Stażysta.
5. Jeżeli Przyjmujący na Staż tego zażąda, Stażysta zobowiązany jest do podpisania stosownego oświadczenia o zachowaniu poufności informacji.

§ 3

Obowiązki i prawa Przyjmującego na Staż

1. Przyjmujący na Staż oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z warunkami organizacji stażu uczniowskiego,
 - b) wraz z Organizatorem Stażu opracował Program Stażu uczniowskiego zaakceptowany przez Stażystę.
2. Przyjmujący na Staż zobowiązany jest do:
 - a) realizacji zaakceptowanego przez Stażystę Programu Stażu uczniowskiego oraz zorganizowania stanowiska wykonywania zadań Stażysty,
 - b) wyznaczenia Opiekuna Stażu nadzorującego wykonywanie przez Stażystę zadań objętych Programem Stażu uczniowskiego. Opiekunem stażu uczniowskiego może być osoba, która nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 i 2128 oraz z 2020 r. poz. 568), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciw-działaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, 1655 i 1818 oraz z 2020 r. poz. 322), albo wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu. Oświadczenie, potwierdzające spełnienie ww. warunku stanowi załącznik nr 5 do umowy.
 - c) partycypacji finansowej w kosztach organizacji i prowadzenia stażu uczniowskiego poprzez wniesienia wkładu własnego finansowego w kwocie 1500,00 zł (słownie zł: tysiąc pięćset złotych zero groszy) na jednego stażystę. Koszty wynagrodzenia opiekuna stażu stanowi wkład własny podmiotu przyjmującego na staż - część wagrodzenia opiekuna stażysty w zakresie odpowiadającym częściowemu lub całkowitemu zwolnieniu go od świadczenia pracy na rzecz realizacji zadań związanych z opieką nad stażystą, przez okres 150 godzin stażu uczniowskiego, w wysokości obliczonej jak za urlop wypoczynkowy.
 - d) dopuszczenia Stażysty do wykonywania zadań objętych Programem Stażu uczniowskiego,
 - e) zapewnienia Stażystcie odpowiedniego stanowiska pracy, wyposażonego w niezbędne sprzęty, narzędzia i zaplecze, udostępnienia warsztatów, pomieszczeń, zaplecza technicznego, zapewnienia urządzeń i materiałów zgodnie z programem Stażu uczniowskiego i potrzebami Stażysty wynikającymi ze specyfiki zadań wykonywanych

przez Stażystę, wymogów technicznych miejsca pracy, a także z niepełnosprawności lub stanu zdrowia,

- f) niezwłocznego informowania Organizatora Stażu uczniowskiego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na niezgodność zasad lub sposobu odbywania stażu z niniejszą Umową, w szczególności informowania Organizatora Stażu uczniowskiego o zaprzestaniu wykonywania obowiązków przez Stażystę,
 - g) kontroli obecności Stażysty w miejscu odbywania Stażu uczniowskiego oraz sprawowania nadzoru nad odbywaniem Stażu uczniowskiego,
 - h) wyznaczenia, na czas nieobecności Opiekuna Stażysty, innego pracownika, który przejmie obowiązki związane z realizacją Stażu, celem zapewnienia Stażu w wymiarze 150 godzin, w przypadku braku możliwości zapewnienia zastępstwa na czas nieobecności Opiekuna Stażu dopuszcza się możliwość zmiany Programu Stażu,
 - i) sporządzenia, w razie wypadku podczas realizacji Stażu, dokumentacji powypadkowej,
 - j) wydania Stażyście niezwłocznie po zakończeniu Stażu uczniowskiego, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od jego zakończenia, zaświadczenia ukończenia Stażu uczniowskiego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej Umowy, zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie wzoru zaświadczenia o odbyciu stażu uczniowskiego. Podmiot przyjmujący na staż uczniowski jest obowiązany wystawić na piśmie zaświadczenie o odbyciu stażu uczniowskiego, które określa w szczególności okres odbytego stażu uczniowskiego, rodzaj realizowanych zadań i umiejętności nabyte w czasie odbywania stażu uczniowskiego.
 - k) zamieszczenia na swojej stronie internetowej, o ile taką posiada, informacji, iż w firmie realizowany jest Staż uczniowski współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub oznaczenia miejsca odbywania Stażu uczniowskiego poprzez umieszczenie informacji (w wymiarze minimum formatu A4), o tym, że w tym miejscu realizowany jest Staż uczniowski - plakat informacyjny w wersji elektronicznej zostanie przekazany przez Organizatora Stażu.
 - l) udziału w badaniu ankietowym/ewaluacyjnym.
3. Przyjmujący na Staż ma prawo do:
- a) zmiany programu Stażu w trakcie jego trwania pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia tego faktu z Organizatorem Stażu,
 - b) uzyskania bieżącego wsparcia Organizatora Stażu w zakresie związanym z realizacją Stażu uczniowskiego,

Prawa i obowiązki Organizatora Stażu

1. Organizator Stażu ma prawo do:
 - a) uzyskania od Stażysty i Przyjmującego na Staż wszelkich niezbędnych dokumentów i oświadczeń umożliwiających prawidłową i zgodną z wnioskiem o dofinansowanie realizację Projektu, w szczególności dotyczących posiadania przez Stażystę aktualnych badań lekarskich oraz przeszkolenia Stażysty na zasadach przewidzianych dla pracowników w zakresie BHP, przepisów przeciwpożarowych oraz zapoznania go z obowiązującym regulaminem pracy na stanowisku, którego dotyczy Staż uczniowski,
 - b) monitorowania zgodności realizowanego Stażu uczniowskiego z zakładanymi celami i harmonogramem, monitoringu Stażu uczniowskiego w miejscu jego odbywania, a także monitoringu wskaźników i rezultatów.
2. Organizator Stażu uczniowskiego zobowiązuje się do:
 - a) dbania o jak najwyższy poziom merytoryczny wsparcia i stałego ewaluowania działań podejmowanych w ramach realizowanego Projektu,
 - b) nadzoru nad prawidłową realizacją Stażu uczniowskiego zgodnie z zapisami Regulaminu i niniejszej Umowy,
 - c) refundacji dodatkowych kosztów związanych z odbywaniem stażu w kwocie 500,00 zł, takich jak: koszty dojazdu, szkolenia BHP stażysty, koszty zakupu materiałów i narzędzi zużywalnych niezbędnych stażyście do odbycia stażu. W przypadku konieczności zakupu materiałów i narzędzi zużywalnych akceptowalne będą jedynie materiały ulegające zużyciu, wyczerpaniu lub degradacji w wyniku normalnej eksploatacji w czasie realizacji zadań stażowych, w przypadku gdy brak ich finansowania w projekcie skutkowałbyubożeniem praktycznego wymiaru stażu, w ilości niezbędnej i ściśle powiązanej z programem kształcenia i programem stażu. Katalog wydatków nie obejmuje wyposażenia stanowiska stażu uczniowskiego.
 - d) Wypłaty Stażyście świadczenia pieniężnego w postaci stypendium stażowego w wysokości 2800,00 zł.
3. Organizator Stażu nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Stażystę wskutek jego działań lub zaniechań podczas odbywania Stażu, w szczególności za naruszenie przez Stażystę obowiązku zachowania poufności informacji.
4. Organizator Stażu nie ponosi odpowiedzialności za szkody na osobie lub majątku Stażysty, mogące powstać w związku z odbywaniem przez niego Stażu u Przyjmującego na Staż.

§ 5

Rozwiązanie Umowy

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę w przypadku:
 - a) niewykonania, nienależytego wykonania lub naruszenia przez Strony istotnych obowiązków określonych w Umowie lub w Regulaminie uczestnictwa uczniów w Projekcie,
 - b) naruszenia przez Strony innych obowiązków lub przepisów prawa w związku z udziałem w projekcie Gmina Szczerców stawia na zawodowców! w ramach Stażu uczniowskiego, w szczególności poprzez podanie nieprawdziwych lub niepełnych danych albo złożenie fałszywych oświadczeń.
2. Organizator Stażu może wypowiedzieć umowę w sytuacji, gdy Przyjmujący na Staż nie wywiązywał się z obowiązku dopuszczenia Stażysty do wykonywania zadań określonych w Programie Stażu uczniowskiego w związku z czym Stażysta poinformował Organizatora Stażu o chęci przerwania Stażu. Rozwiązanie umowy z Przyjmującym na Staż na wniosek Stażysty następuje po wysłuchaniu Stron.
3. Przyjmujący na Staż może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze Stażystą w przypadku:
 - a) nieusprawiedliwionego niestawiennictwa Stażysty w miejscu odbywania Stażu trwającego dłużej niż trzy dni,
 - b) zawinionego przez Stażystę ciężkiego naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy oraz naruszenia w sposób rażący dyscypliny pracy,
 - c) z przyczyn niezawinionych przez Stażystę, jeśli Stażysta będzie niezdolny do wykonywania zadań objętych Programem Stażu uczniowskiego.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Charakter Umowy o organizację Stażu uczniowskiego nie ma charakteru umowy o pracę i nie kreuje stosunku pracy, w związku z czym Strony zobowiązują się, że nie będą dochodziły roszczeń wynikających z Umowy o organizację Stażu uczniowskiego przed sądem pracy.
2. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia realizacji Stażu w wymiarze 150h.
3. Ustanie obowiązywania niniejszej umowy nie zwalnia Stażysty z dopełnienia obowiązków formalnych wynikających z zakończenia Stażu, jak dostarczenie końcowych dokumentów.
4. Jakikolwiek zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Adresami Stron do doręczeń są ich adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy. Strona może wskazać pozostałym Stronom swój nowy adres do doręczeń z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

6. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony będą się starały rozstrzygnąć polubownie.
7. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 6, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie właściwego sądu powszechnego, przy czym wszelkie spory powstałe w relacjach między Organizatorem Stażu a Przyjmującym na Staż oraz między Organizatorem Stażu a Stażystą będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora Stażu.
8. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne w całości lub w części, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, Strony zaś zobowiązują się na wniosek którejkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek ekonomiczny będą najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.
9. W zakresie realizacji postanowień niniejszej Umowy Strony dopuszczają wzajemny kontakt za pośrednictwem niżej wymienionych adresów poczty elektronicznej i uznają, że pisma oraz korespondencja wysyłane za ich pośrednictwem mają moc wiążącą. Strona na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania pisma i/lub korespondencji.

.....

adres e-mail Organizatora Stażu

.....

adres e-mail Przyjmującego na Staż

.....

adres e-mail Stażysty

10. Niniejszą Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

podpis Stażysty lub rodzica/opiekuna prawnego Stażysty

.....

.....

podpis Przyjmującego na Staż

podpis Organizatora Stażu

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 Program Stażu uczniowskiego.



2. Załącznik nr 2 Zaświadczenie o odbyciu stażu uczniowskiego.
3. Załącznik nr 3 Dzienniczek i Lista obecności.
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie opiekuna stażu
5. Załącznik nr 5 Wzór noty /Refundacja kosztów poniesionych w związku z odbywaniem stażu przez Stażystę wg. faktur (do noty należy załączyć ksero faktur, rachunków wraz z potwierdzeniem zapłaty)
6. Załącznik nr 6 Oświadczenie o partycypacji finansowej pracodawcy



Załącznik nr 1 do Umowy o organizację stażu uczniowskiego

PROGRAM STAŻU UCZNIOWSKIEGO

**„Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II
w Tomaszowie Mazowieckim inwestuje w uczniów”**

RPLD.11.03.01-10-0033/21

Stażysta:

Przyjmujący na Staż :

Miejsce odbywania stażu uczniowskiego:

Stanowisko/dział:

Opiekun stażu:

Cel stażu uczniowskiego

Celem stażu uczniowskiego jest uzyskanie doświadczenia oraz nabycie umiejętności praktycznych, niezbędnych do wykonywania pracy w rzeczywistych warunkach pracy oraz uzupełniających i pogłębiających wiedzę i kompetencje ucznia.

Wymiar czasu odbywania stażu uczniowskiego (h)

Dobowygodzin

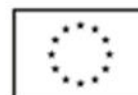
Tygodniowygodzin

Zakres obowiązków stażysty

.....
.....
.....
.....
.....

Wyposażenie stanowiska pracy podczas stażu

.....
.....
.....
.....
.....



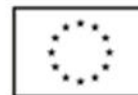
Harmonogram zadań realizowanych w ramach stażu uczniowskiego

Lp.	Nazwa zadania/czynność/zakres treści nauczania	Liczba godzin	Zakres zwolnienia ucznia z obowiązku odbywania praktycznej nauki zawodu (T/N)/uwagi
1	Szkolenie BHP		
2	Praktyczne przedstawienie informacji na temat zakładu pracy, w szczególności rodzajów działalności, organizacji produkcji i magazynowania, procedury		
3	Praktyczne przedstawienie informacji na temat stanowiska pracy, w szczególności organizacji stanowiska, rodzajów zadań i czynności, organizacji pracy, procedur, zasad odpowiedzialności i podległości		
4	Zadanie 1		
5	Zadanie 2		
	RAZEM GODZINY	150	

.....
podpis Organizatora Stażu

.....
podpis Stażysty lub rodzica/opiekuna prawnego Stażysty

.....
podpis Przyjmującego na Staż



Załącznik nr 2 do Umowy o organizację stażu uczniowskiego

.....

(nazwa podmiotu przyjmującego na staż uczniowski)

ZAŚWIADCZENIE o odbyciu stażu uczniowskiego

Zaświadcza się, że Pan/Pani (imię/imiona i nazwisko)

.....

(data urodzenia)

.....

(numer PESEL¹)

odbył(a) staż uczniowski w zawodzie²

.....

(nazwa i symbol cyfrowy zawodu)

w dniach w łącznym wymiarze godzin

prowadzony przez

.....

(nazwa i adres podmiotu przyjmującego na staż uczniowski)

Zaświadczenie wydano na podstawie art. 121a ust. 24 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.).

.....

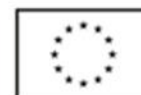
(miejsowość, data wydania zaświadczenia)

.....

(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej podmiot przyjmujący na staż uczniowski)

¹ W przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL, należy wpisać nazwę i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

² Wpisać nazwę i symbol cyfrowy zawodu zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego stanowiącą załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz. U. poz. 316).



Okres odbywania stażu uczniowskiego	Stanowisko pracy	Rodzaj realizowanych zadań	Nabyte umiejętności i kompetencje w ramach kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie symbol i nazwa kwalifikacji ³
od do łącznie liczba godzin			
Okres odbywania stażu uczniowskiego	Stanowisko pracy	Rodzaj realizowanych zadań	Nabyte umiejętności i kompetencje w ramach kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie symbol i nazwa kwalifikacji
od do łącznie liczba godzin			
Okres odbywania stażu uczniowskiego	Stanowisko pracy	Rodzaj realizowanych zadań	Nabyte umiejętności i kompetencje w ramach kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie symbol i nazwa kwalifikacji
od do łącznie liczba godzin			

.....
(imię i nazwisko oraz podpis osoby reprezentującej podmiot przyjmujący na staż uczniowski)

³ Wpisać symbol i nazwę kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w którym był realizowany staż uczniowski, zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego stanowiącą załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego.



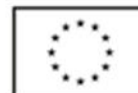
Załącznik nr 3 do Umowy o organizację stażu uczniowskiego

.....
(pieczęć Pracodawcy)

**SPRAWOZDANIE Z PRZEBIEGU STAŻU UCZNIOWSKIEGO
(DZIENNIK STAŻU)**

.....
(imię i nazwisko)

**w ramach projektu
„Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim
inwestuje w uczniów”
RPLD.11.03.01-10-0033/21**



SPRAWOZDANIE Z PRZEBIEGU STAŻU UCZNIOWSKIEGO (Dzienniczek)

Imię i Nazwisko Stażysty	
Nazwa Zakładu Pracy:	
Dział/ komórka organizacyjna:	
Nazwa zawodu	
Nazwa stanowiska pracy:	
Imię i Nazwisko Opiekuna Stażu:	
Okres realizacji stażu (od... do ...):	
Wymiar godzinowy stażu:	150h zegarowych

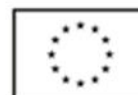


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Data	Godziny stażu (od - do)	Opis wykonywanych czynności	Uwagi i podpis Opiekuna stażu

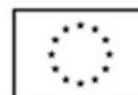


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Data	Godziny stażu (od - do)	Opis wykonywanych czynności	Uwagi i podpis Opiekuna stażu

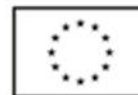


OPINIA ZE STAŻU UCZNIOWSKIEGO - WYPEŁNIA OPIEKUN STAŻU

Ocena postaw i zachowań Stażysty:	
Nabyta wiedza:	
Nabyte umiejętności:	
Informacje dodatkowe, np. wewnętrzne egzaminy prowadzone przez Pracodawcę	

Podpis Opiekuna Stażu

.....
PIECZĘĆ ZAKŁADU PRACY



LISTA OBECNOŚCI

**„Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II
w Tomaszowie Mazowieckim inwestuje w uczniów”**

RPLD.11.03.01-10-0033/21

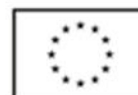
Stażysta/ka:

Przyjmujący na Staż:

Stanowisko/dział:

Miesiąc:..... Rok.....

Lp.	Data	Godziny realizacji stażu od ... do ...	Liczba godzin stażu zrealizowana danego dnia (godz. zegarowe)	Podpis stażysty
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				



14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Ilość godzin łącznie:

.....
pieczęć firmy i podpis Przyjmującego na Staż

.....
data i podpis Opiekuna Stażu

Załącznik nr 4 oświadczenie opiekuna stażu

Oświadczenie opiekuna stażu

**„Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II
w Tomaszowie Mazowieckim inwestuje w uczniów”**

RPLD.11.03.01-10-0033/21

Ja niżej podpisany/a

zamieszkały/a w

legitymująca się dowodem osobistym (seria i numer dowodu osobistego)

wydanym przez

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń

o ś w i a d c z a m

że nie byłem/byłem karany/a za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, z wyjątkiem przestępstwa określonego w art. 209 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 i 2128 oraz z 2020 r. poz. 568), przestępstwo określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciw-działaniu narkomanii (Dz. U. z 2019 r. poz. 852, 1655 i 1818 oraz z 2020 r. poz. 322), oraz wobec mnie nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowywaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.

..... dn.

.....

(podpis)



Załącznik nr 5 do Umowy o organizację stażu uczniowskiego

NOTA KSIĘGOWA NR

ORYGINAŁ/KOPIA

Z DNIA

WYSTAWCA :

ODBIORCA :

L.P.	OBCIĄŻYLIŚMY	WALUTA	TREŚĆ	UZNALIŚMY	WALUTA
1.			Refundacja kosztów poniesionych w związku z odbywaniem stażu przez Stażystę wg. faktur:		
2.		PLN			
3.		PLN			
4.		PLN			
5.		PLN			
6.		PLN			
7.		PLN			
8.		PLN			
RAZEM		PLN			

SŁOWNIE:

PŁATNOŚĆ: PRZELEW

NALEŻNOŚĆ PROSIMY PRZEKAZAĆ NA RACHUNEK BANKOWY:

.....

NAZWA BANKU

.....

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO

UWAGA: DOTYCZY STAŻU UCZNIÓW

(IMIĘ I NAZWISKO UCZNIĄ I NUMER UMOWY):

1.

2.

.....

WYSTAWCA

.....

ODBIORCA

OPŁACONO, DNIA.....



Załącznik nr 6 do Umowy o organizację stażu uczniowskiego

....., dnia

**ZAŚWIADCZENIE PODMIOTU PRZYJMĄCEGO NA STAŻ UCZNIOWSKI W ZAKRESIE
WNIESIENIA WKŁADU WŁASNEGO**

Ja, niżej podpisany/podpisana..... zaświadczam, iż w związku z odbyciem stażu uczniowskiego przez Uczestnika projektu **„Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim inwestuje w uczniów” RPLD.11.03.01-10-0033/21**

Pan/Pani....., zatrudniony/zatrudniona na stanowisku..... na podstawie od dnia pełnił/pełniła obowiązki Opiekuna stażysty zgodnie z harmonogramem realizacji stażu uczniowskiego. W ramach wynagrodzenia Opiekuna stażysty wnoszę kwotę 1500,00 zł brutto jako wynagrodzenie za opiekę nad stażystą, która stanowi wkład własny podmiotu przyjmującego na staż uczniowski do projektu. Zaświadczam również, że w związku z realizacją stażu uczniowskiego spełnione zostały wszystkie warunki określone w Wytycznych dot. organizacji i przebiegu stażu.

.....

Podpis podmiotu przyjmującego na staż uczniowski