

Sposób przygotowania oferty:

Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

Adres” :

TEL.\* ..... FAX” na który zamawiający ma przesłać korespondencję.....

REGON\* .....NIP\*

E mail:

*’w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

Dyrektor  
Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 3  
im. Jana Pawła II  
w Tomaszowie Maz.

W nawiązaniu do postpowania prowadzonego zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, oznaczenie sprawy: oferują wykonanie zamówienia pn.: „*Utworzenie pracowni geograficznej „Zielona wyspa” w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 3 w Tomaszowie Mazowieckim ul. Legionów 47, 97-200 Tomaszów Mazowiecki w roku 2023*”.

Oferujemy wykonanie zamówienia w całości lub w częściach:

Asortyment	Cena Brutto/1l	Upust od ceny dnia

wartość brutto: .....zł

słownie.....  
zł

na łączną kwotę zamówienia składają się:

1. Oferty należy przygotować według formularza oferty zamieszczonego do niniejszej zaproszenia (załącznik nr 1).
2. Oferta musi być podpisana (czytelnie lub z pieczętki imienne) przez osoby upoważnione.
3. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osoby upoważnione do podpisywania oferty.
4. Jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty, należy dotychczas pełnomocnictwo .
5. Cena poszczególnych produktów(za 1litr) musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku oraz być wartością brutto. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem całości zamówienia. Cena ta będzie obowiązująca przez cały okres ważności oferty.
6. Oferta powinna zawierać termin realizacji zamówienia.
7. Wykonawca będzie związany oferty przez okres 30 dni.
8. Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej:

Nazwa (firma ) Wykonawcy  
Adres Wykonawcy

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3  
ul. Legionów 47  
97-200 Tomaszów Mazowiecki

Oferta na zamówienie *pt.* „Utworzenie pracowni geograficznej „Zielona wyspa” w Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 3 w Tomaszowie Mazowieckim ul. Legionów 47, 97-200 Tomaszów Mazowiecki w roku 2023”.

**NIE OTWIERAĆ PRZED 12.05.2023 godz. 14:00**

Nie oznaczenie oferty w powyższy sposób może być przyczyną jej otwarcia przed wyznaczonym terminem!

9. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. sekretariacie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowiecki, ul. Legionów 47 — I piętro budynek A w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 12.05.2023 do godziny 14:00 lub na adres poczty mailowej [zsp3tm@op.pl](mailto:zsp3tm@op.pl).

W załączeniu

1. Wzór oferty (Załącznik nr 1)

Oświadczam/oświadczamy, że:

na dzień skradania ofert prowadzona przeze mnie/przez nas działalność gospodarcza pod nazwą:

posiada wpis do ewidencji działalności gospodarczej/wpis do właściwego organu rejestrowego

(podać nazwę właściwego organu rejestrowego)

W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz wszelkie podatki obowiązujące na terenie RP,

-uzyskałem(-łam)/uzyskaliśmy wszelkie niezbędne, konieczne informacje i wyjaśnienia do prawidłowego przygotowania oferty i skalkulowania jej ceny,

-warunki zawarte w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/-my się do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

-uważam/uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni począwszy od dnia otwarcia ofert.

Osoba składająca oświadczenia i podpisująca ofertę świadoma jest odpowiedzialności karnej, wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

podpis (podpisy) osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy