

ZAPYTANIE OFERTOWE
w sprawie dostarczenia usługi szkoleniowej dla nauczycieli i uczniów Zespołu Szkół
Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie z dnia 25.08.2022

1. ZAMAWIAJĄCY

Nabywca:	
Nazwa	Powiat Tomaszowski
Forma prawna	
Numer REGON	590648451
Numer NIP	7732321115
Adres do korespondencji	ul. Św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Mazowiecki
Odbiorca:	
Nazwa	Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim
Adres do korespondencji	ul. Legionów 47, 97-200 Tomaszów Mazowiecki
Adres email	zsp3tm@op.pl
Telefon	44 724 56 41
Dane osoby odpowiedzialnej za zamówienia	
Imię i Nazwisko	Agnieszka Kotarska
E-mail	zsp3tm@op.pl
Tel.	44 724 56 41

2. ZAPYTANIE OFERTOWE

Tytuł zapytania	Zapytanie ofertowe w sprawie dostarczenia usługi szkoleniowej dla nauczycieli i uczniów Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie z dnia 25.08.2022
Publikacja zapytania	Zapytanie ofertowe jest dostępne na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ i stronie internetowej realizatora tj. www.zsp3.tm.pl
Charakter prawny zapytania	Postępowanie prowadzone będzie w trybie zapytania ofertowego. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł. (art. 2. ust. 1 pkt. 1 ustawy). Szacunkowa wartość zamówienia została określona w drodze szacowania ceny.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA (ZAMÓWIENIA)

3.1 Przedmiot zamówienia – informacje podstawowe:

Opis Projektu	Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w ramach i w celu projektu „Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim inwestuje w uczniów”
---------------	---



	o numerze RPLD.11.03.01-10-0033/21 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
Zwięzłe określenie przedmiotu zamówienia	<p>Dostarczenie usługi szkoleniowej w zakresie:</p> <p>Część 1. Kurs na operatora wózka widłowego I WJO dla 3 nauczycieli</p> <p>Część 2. Szkolenie Zarządzanie łańcuchem dostaw dla 4 nauczycieli.</p> <p>Część 3. Szkolenie Incoterms 2010/ 2020 dla 4 nauczycieli.</p> <p>Część 4. Szkolenie Proces reklamacyjny i dochodzenie odszkodowań za uszkodzenie lub utratę ładunku bądź opóźnienie w międzynarodowym prawie przewozowym dl 4 nauczycieli.</p> <p>Część 5. Szkolenie Prawo celne dla 4 nauczycieli.</p> <p>Część 6. Kurs na operatora wózka widłowego I WJO dla 3 nauczycieli dla 10 uczniów.</p> <p>Część 7. Szkolenie Zarządzanie łańcuchem dostaw dla 30 uczniów.</p> <p>Część 8. Szkolenie Incoterms 2010/ 2020 dla 30 uczniów – (online).</p> <p>Część 9. Szkolenie Proces reklamacyjny i dochodzenie odszkodowań za uszkodzenie lub utratę ładunku bądź opóźnienie w międzynarodowym prawie przewozowym dl 30 uczniów.</p> <p>Część 10. Szkolenie Prawo celne dla 30 uczniów.</p> <p>Część 11. Kurs – spawacz dla 8 uczniów.</p>
Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV przedmiotu zamówienia)	<p>80500000-9 - Usługi szkoleniowe</p> <p>80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego</p> <p>80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego</p>

3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

3.2.1	<p>I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:</p> <p>Dostarczenie usługi szkoleniowej w zakresie:</p> <p>Część 1. Kurs na operatora wózka widłowego I WJO dla 3 nauczycieli</p> <p>Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie kursu – na operatora wózków jezdniowych podnośnikowych jezdniowego podnośnikowego wraz z ładunkiem lub ze zmiennym wysięgiem dla 3 nauczycieli - uczestników projektu wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze 66 h wraz z egzaminem zewnętrznym przed Komisją kwalifikacyjną Urzędu Dozoru Technicznego.</p>
-------	---



Efekty kształcenia (program kursu): umiejętność obsługi wózka jezdniowego podnośnikowego wraz z ładunkiem lub ze zmiennym wysięgiem

Zakres kursu:

1. Wiadomości ogólne, rodzaje urządzeń podlegających dozorowi technicznemu.
2. Budowa wózków, stateczność, zespoły mechaniczne, zespoły napędowe wózków widłowych.
3. Urządzenia zabezpieczające stosowane w wózkach (jezdniowych).
4. Czynności przed rozpoczęciem pracy, w trakcie i po jej zakończeniu.
5. Przepisy BHP przy obsłudze, testy egzaminacyjne.
6. Zajęcia praktyczne.

Grupa docelowa : 3 osoby

Liczba godzin szkoleniowych: 66 godzin lekcyjnych

Egzamin wewnętrzny: egzamin przeprowadzony przez wykonawcę

Egzamin zewnętrzny: nadający uprawnienia do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych jezdniowego podnośnikowego wraz z ładunkiem lub ze zmiennym przed Komisją kwalifikacyjną Urzędu Dozoru Technicznego

Wykonawca pokryje koszty Ubezpieczenie Uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

Inne: Wykonawca posiada własny sprzęt w postaci wózka jezdniowego podnośnikowego z mechanicznym napędem podnoszenia z aktualnym badaniem UDT, zapewnia materiały, surowce i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia kursu.

Cześć 2.

Szkolenie Zarządzanie łańcuchem dostaw dla 4 nauczycieli.

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia Zarządzanie łańcuchem dostaw dla 4 nauczycieli - uczestników projektu wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze 14 h.

Efekty kształcenia (program kursu): umiejętność zarządzania łańcuchem dostaw, poznanie mechanizmów funkcjonowania łańcuchów dostaw, przepływy produktów przez poszczególne ogniwa łańcucha dostaw i konsekwencje kosztowe zatrzymania przepływów.

Program :

1. Łańcuch dostaw jako nowoczesna forma współpracy przedsiębiorstw i redukcji ryzyka działalności przedsiębiorstw.
2. Zagadnienia koordynacji przepływów rzeczowych i informacji w łańcuchu dostaw – grupowa gra decyzyjna.
3. Koszty logistyki w łańcuchu dostaw.
4. Obsługa klienta w łańcuchu dostaw.
5. Zarządzanie zapasami w łańcuchach dostaw.
6. Metody ustalania wielkości dostaw.
7. Wybrane elementy kompleksowych systemów zarządzania zapasami i informacją w łańcuchu dostaw.

Grupa docelowa kursu: 4 osoby

Liczba godzin szkoleniowych : 14 godzin lekcyjnych

Egzamin wewnętrzny – egzamin przeprowadzony przez wykonawcę

Inne: Wykonawca zapewnia materiały, surowce i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia kursu.

Cześć 3.



Szkolenie Incoterms 2010/ 2020 dla 4 nauczycieli.

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia Incoterms 2010/2020 dla 4 nauczycieli - uczestników projektu wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze 14 h.
Efekty kształcenia (program kursu): poznanie najważniejszych zasady dotyczących eksportera i importera oraz reguł Incoterms.

Program szkolenia :

1. Warunki dostaw INCOTERMS®2020 – pojęcia podstawowe.
2. Podstawowe zmiany w wersji INCOTERMS®2020 w porównaniu z wersją INCOTERMS®2010 – co nowego a co pozostaje.
3. Omówienie poszczególnych formuł – jak je stosować prawidłowo: zalecenia i przeciwwskazania . Reguły dla wszystkich środków i gałęzi transportu.
4. Ubezpieczenia CARGO w CIF i CIP – w pozostałych formułach „ubezpiecza ten co ma w tym interes” – co o ubezpieczeniu kupujący powinien obowiązkowo wiedzieć.
5. Reguły dla transportu morskiego i wodnego śródlądowego.
6. TOP 10 czyli najczęściej popełniane błędy przy stosowaniu Warunków Handlowych INCOTERMS.
7. Kiedy stosować daną formułę INCOTERMS®, przykłady praktyczne

Grupa docelowa kursu: 4 osoby

Liczba godzin szkoleniowych : 14 godzin lekcyjnych

Egzamin wewnętrzny– egzamin przeprowadzony przez wykonawcę

Inne: Wykonawca zapewnia materiały, surowce i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia kursu.

Cześć 4.

Szkolenie Proces reklamacyjny i dochodzenie odszkodowań za uszkodzenie lub utratę ładunku bądź opóźnienie w międzynarodowym prawie przewozowym dl 4 nauczycieli.

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia Proces reklamacyjny i dochodzenie odszkodowań za uszkodzenie lub utratę ładunku bądź opóźnienie w międzynarodowym prawie przewozowym dla 4 nauczycieli - uczestników projektu wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze 14 h.

Efekty kształcenia (program kursu): zdobycie wiedzy odnośnie transportu drogowego towarów, obowiązków i praw zdobycie wiedzy jak należy się zachować aby proces reklamacyjny przebiegł prawidłowo i sprawnie a przede wszystkim skutecznie.

Program szkolenia:

1. Uwarunkowania odpowiedzialności przewoźnika drogowego i wzajemne relacje pomiędzy Konwencją CMR, Prawem przewozowym, ogólnymi warunkami transportu oraz różnymi formami umowy przewozu.
2. Zmiana zasad dochodzenia i załatwiania roszczeń w transporcie samochodowym w wyniku przyjęcia przez Polskę Protokołu genewskiego.
3. Najnowsza nowelizacja Prawa przewozowego i jej wpływ na odpowiedzialność załadowcy.
4. Odpowiedzialność przewoźnika drogowego za uszkodzenie przesyłki w przewozach krajowych, w świetle postanowień Prawa przewozowego.
5. Zakres stosowania do przewozów krajowych Konwencji CMR.
6. Odpowiedzialność przewoźnika drogowego za uszkodzenie przesyłki zgodnie z Konwencją CMR, z uwzględnieniem Protokołu genewskiego.



7. Zasady odpowiedzialności przewoźnika drogowego i spedytora przy przewozach multimodalnych.
8. Limity odpowiedzialności przewoźnika drogowego i metody ich eliminowania.
9. Zasady wypełniania listu przewozowego, zapewniające pełną odpowiedzialność przewoźnika oraz takie, które powodują zastosowanie limitów odpowiedzialności.
10. Rola kierowcy jako przedstawiciela przewoźnika przy załadunku.
11. Zasady wnoszenia zastrzeżeń do listu przewozowego przez kierowcę.
12. Prawne uzasadnienia eliminujące zastrzeżenia o niezapoznaniu się ze stanem przesyłki.
13. Problem dostępu kierowcy do rampy a odpowiedzialność przewoźnika.
14. Spory z wysyłającym z tytułu wyboru trasy przewozu i jej zmiany.
15. Odpowiedzialność przewoźnika drogowego za niedotrzymanie terminu dostawy a odpowiedzialność za powstałą szkodę.
16. Sposoby wyrażania w dokumentach specjalnego interesu w dostawie towaru i jego wpływ na odpowiedzialność przewoźnika.
17. Zwolnienia przewoźnika od odpowiedzialności za uszkodzenia towaru oraz za niedotrzymanie terminu dostawy.
18. Odpowiedzialność załadowcy za zabezpieczenie towaru po załadunku.
19. Problem przemieszczania się ładunku podczas transportu i jego wpływ na ustalenie odpowiedzialności.
20. Sytuacje, w których przewoźnik może powołać się na niewystarczające opakowanie, jako przyczynę szkody.
21. Zasady odpowiedzialności przewoźnika za braki ilościowe, zabezpieczenia, zwolnienia, dowodzenie braku ingerencji w opakowania zbiorcze.
22. Prawne możliwości zachowania przewoźnika przy odmowie odebrania uszkodzonego towaru przez odbiorcę.
23. Wykorzystanie umowy przewozu i Ogólnych Warunków Przewozu w procesie zwolnienia od odpowiedzialności przewoźnika.
24. Strona dochodząca roszczeń wobec przewoźnika według nowych Incoterms.
25. Ubezpieczenia OCP przewoźnika, spedytora a ubezpieczenia cargo według nowych klauzul instytucyjnych ICC.
26. Terminy i formy zgłaszania roszczeń oraz konsekwencje ich niedotrzymania.

Grupa docelowa kursu: 4 osoby

Liczba godzin szkoleniowych : 14 godzin lekcyjnych

Egzamin wewnętrzny– egzamin przeprowadzony przez wykonawcę

Inne: Wykonawca zapewnia materiały, surowce i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia kursu.

Cześć 5.

Szkolenie Prawo celne dla 4 nauczycieli.

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia Prawo celne dla 4 nauczycieli - uczestników projektu wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze 14 h.

Efekty kształcenia (program kursu): zdobycie wiedzy dotyczącej legalnego wywozu towarów z obszaru celnego, poznanie praw i obowiązków osób biorących w tym procesie czynny udział.

Program szkolenia:

1. PODSTAWY STOSOWANIA PRAWA CELNEGO
2. PODSTAWY OBSŁUGI CELNEJ W POLSCE I UNII EUROPEJSKIEJ
3. PODSTAWOWE ZAGADNIENIA PRAWA CELNEGO
4. DOKUMENTOWANIE ORAZ PRZEBIEG PROCEDUR CELNYCH



5. ZGŁOSZENIE CELNE

Grupa docelowa kursu: 4 osoby

Liczba godzin szkoleniowych : 14 godzin lekcyjnych

Egzamin wewnętrzny– egzamin przeprowadzony przez wykonawcę

Inne: Wykonawca zapewnia materiały, surowce i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia kursu.

Część 6.

Kurs na operatora wózka widłowego I WJO dla 10 uczniów .

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie kursu – na operatora wózków jezdniowych podnośnikowych jezdniowego podnośnikowego wraz z ładunkiem lub ze zmiennym wysięgiem dla 10 uczniów - uczestników projektu wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze 66 h wraz z egzaminem zewnętrznym przed Komisją kwalifikacyjną Urzędu Dozoru Technicznego.

Efekty kształcenia (program kursu):umiejętność obsługi wózka jezdniowego podnośnikowego wraz z ładunkiem lub ze zmiennym wysięgiem

Zakres kursu:

7. Wiadomości ogólne, rodzaje urządzeń podlegających dozorowi technicznemu.
8. Budowa wózków, stateczność, zespoły mechaniczne, zespoły napędowe wózków widłowych.
9. Urządzenia zabezpieczające stosowane w wózkach (jezdniowych).
10. Czynności przed rozpoczęciem pracy, w trakcie i po jej zakończeniu.
11. Przepisy BHP przy obsłudze, testy egzaminacyjne.
12. Zajęcia praktyczne.

Grupa docelowa : 10

Liczba godzin szkoleniowych na grupę: 66 godzin lekcyjnych

Egzamin wewnętrzny: egzamin przeprowadzony przez wykonawcę

Egzamin zewnętrzny: nadający uprawnienia do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych jezdniowego podnośnikowego wraz z ładunkiem lub ze zmiennym przed Komisją kwalifikacyjną Urzędu Dozoru Technicznego

Wykonawca pokryje koszty Ubezpieczenie Uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

Inne: Wykonawca posiada własny sprzęt w postaci wózka jezdniowego podnośnikowego z mechanicznym napędem podnoszenia z aktualnym badaniem UDT, zapewnia materiały, surowce i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia kursu.

Cześć 7.

Szkolenie Zarządzanie łańcuchem dostaw dla 30 uczniów.

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia Zarządzanie łańcuchem dostaw dla 4 nauczycieli - uczestników projektu wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze 14 h.

Efekty kształcenia (program kursu):umiejętność zarządzania łańcuchem dostaw, poznanie mechanizmów funkcjonowania łańcuchów dostaw, przepływy produktów przez poszczególne ogniwa łańcucha dostaw i konsekwencje kosztowe zatrzymania przepływów.

Program :

8. łańcuch dostaw jako nowoczesna forma współpracy przedsiębiorstw i redukcji ryzyka działalności przedsiębiorstw.



9. Zagadnienia koordynacji przepływów rzeczowych i informacji w łańcuchu dostaw – grupowa gra decyzyjna.
10. Koszty logistyki w łańcuchu dostaw.
11. Obsługa klienta w łańcuchu dostaw.
12. Zarządzanie zapasami w łańcuchach dostaw.
13. Metody ustalania wielkości dostaw.
14. Wybrane elementy kompleksowych systemów zarządzania zapasami i informacją w łańcuchu dostaw.

Grupa docelowa kursu:30

Liczba godzin szkoleniowych : 14 godzin lekcyjnych

Egzamin wewnętrzny– egzamin przeprowadzony przez wykonawcę

Inne: Wykonawca zapewnia materiały, surowce i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia kursu.

Cześć 8.

Szkolenie Incoterms 2010/ 2020 dla 30 uczniów - online

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia Incoterms 2010/2020 dla 30 uczniów - uczestników projektu wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze 14 h – online.

Efekty kształcenia (program kursu): poznanie najważniejszych zasady dotyczących eksportera i importera oraz reguł Incoterms.

Program szkolenia :

8. Warunki dostaw INCOTERMS®2020 – pojęcia podstawowe.
9. Podstawowe zmiany w wersji INCOTERMS®2020 w porównaniu z wersją INCOTERMS®2010 – co nowego a co pozostaje.
10. Omówienie poszczególnych formuł – jak je stosować prawidłowo: zalecenia i przeciwwskazania . Reguły dla wszystkich środków i gałęzi transportu.
11. Ubezpieczenia CARGO w CIF i CIP – w pozostałych formułach „ubezpiecza ten co ma w tym interes” – co o ubezpieczeniu kupujący powinien obowiązkowo wiedzieć.
12. Reguły dla transportu morskiego i wodnego śródlądowego.
13. TOP 10 czyli najczęściej popełniane błędy przy stosowaniu Warunków Handlowych INCOTERMS.
14. Kiedy stosować daną formułę INCOTERMS®, przykłady praktyczne

Grupa docelowa kursu: 30

Liczba godzin szkoleniowych : 14 godzin lekcyjnych

Egzamin wewnętrzny– egzamin przeprowadzony przez wykonawcę

Inne: Wykonawca zapewnia materiały, surowce i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia kursu.

Cześć 9.

Szkolenie Proces reklamacyjny i dochodzenie odszkodowań za uszkodzenie lub utratę ładunku bądź opóźnienie w międzynarodowym prawie przewozowym dla 30 uczniów. .

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia Proces reklamacyjny i dochodzenie odszkodowań za uszkodzenie lub utratę ładunku bądź opóźnienie w międzynarodowym prawie przewozowym dla 30 uczniów - uczestników projektu wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze 14 h.

Efekty kształcenia (program kursu): zdobycie wiedzy odnośnie transportu drogowego towarów, obowiązków i praw zdobycie wiedzy jak należy się zachować aby proces reklamacyjny przebiegł prawidłowo i sprawnie a przede wszystkim skutecznie.



Program szkolenia:

27. Uwarunkowania odpowiedzialności przewoźnika drogowego i wzajemne relacje pomiędzy Konwencją CMR, Prawem przewozowym, ogólnymi warunkami transportu oraz różnymi formami umowy przewozu.
28. Zmiana zasad dochodzenia i załatwiania roszczeń w transporcie samochodowym w wyniku przyjęcia przez Polskę Protokołu genewskiego.
29. Najnowsza nowelizacja Prawa przewozowego i jej wpływ na odpowiedzialność załadowcy.
30. Odpowiedzialność przewoźnika drogowego za uszkodzenie przesyłki w przewozach krajowych, w świetle postanowień Prawa przewozowego.
31. Zakres stosowania do przewozów krajowych Konwencji CMR.
32. Odpowiedzialność przewoźnika drogowego za uszkodzenie przesyłki zgodnie z Konwencją CMR, z uwzględnieniem Protokołu genewskiego.
33. Zasady odpowiedzialności przewoźnika drogowego i spedytora przy przewozach multimodalnych.
34. Limity odpowiedzialności przewoźnika drogowego i metody ich eliminowania.
35. Zasady wypełniania listu przewozowego, zapewniające pełną odpowiedzialność przewoźnika oraz takie, które powodują zastosowanie limitów odpowiedzialności.
36. Rola kierowcy jako przedstawiciela przewoźnika przy załadunku.
37. Zasady wnoszenia zastrzeżeń do listu przewozowego przez kierowcę.
38. Prawne uzasadnienia eliminujące zastrzeżenia o niezapoznaniu się ze stanem przesyłki.
39. Problem dostępu kierowcy do rampy a odpowiedzialność przewoźnika.
40. Spory z wysyłającym z tytułu wyboru trasy przewozu i jej zmiany.
41. Odpowiedzialność przewoźnika drogowego za niedotrzymanie terminu dostawy a odpowiedzialność za powstałą szkodę.
42. Sposoby wyrażania w dokumentach specjalnego interesu w dostawie towaru i jego wpływ na odpowiedzialność przewoźnika.
43. Zwolnienia przewoźnika od odpowiedzialności za uszkodzenia towaru oraz za niedotrzymanie terminu dostawy.
44. Odpowiedzialność załadowcy za zabezpieczenie towaru po załadunku.
45. Problem przemieszczania się ładunku podczas transportu i jego wpływ na ustalenie odpowiedzialności.
46. Sytuacje, w których przewoźnik może powołać się na niewystarczające opakowanie, jako przyczynę szkody.
47. Zasady odpowiedzialności przewoźnika za braki ilościowe, zabezpieczenia, zwolnienia, dowodzenie braku ingerencji w opakowania zbiorcze.
48. Prawne możliwości zachowania przewoźnika przy odmowie odebrania uszkodzonego towaru przez odbiorcę.
49. Wykorzystanie umowy przewozu i Ogólnych Warunków Przewozu w procesie zwolnienia od odpowiedzialności przewoźnika.
50. Strona dochodząca roszczeń wobec przewoźnika według nowych Incoterms.
51. Ubezpieczenia OCP przewoźnika, spedytora a ubezpieczenia cargo według nowych klauzul instytucyjnych ICC.
52. Terminy i formy zgłaszania roszczeń oraz konsekwencje ich niedotrzymania.

Grupa docelowa kursu: 30

Liczba godzin szkoleniowych : 14 godzin lekcyjnych

Egzamin wewnętrzny– egzamin przeprowadzony przez wykonawcę

Inne: Wykonawca zapewnia materiały, surowce i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia kursu.

Cześć 10.

Szkolenie Prawo celne dla 30 uczniów.



Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia Prawo celne dla 30 uczniów - uczestników projektu wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze 14 h.

Efekty kształcenia (program kursu): zdobycie wiedzy dotyczącej legalnego wywozu towarów z obszaru celnego, poznanie praw i obowiązków osób biorących w tym procesie czynny udział.

Program szkolenia:

53. PODSTAWY STOSOWANIA PRAWA CELNEGO
54. PODSTAWY OBSŁUGI CELNEJ W POLSCE I UNII EUROPEJSKIEJ
55. PODSTAWOWE ZAGADNIENIA PRAWA CELNEGO
56. DOKUMENTOWANIE ORAZ PRZEBIEG PROCEDUR CELNYCH
57. ZGŁOSZENIE CELNE

Grupa docelowa kursu: 30

Liczba godzin szkoleniowych : 14 godzin lekcyjnych

Egzamin wewnętrzny – egzamin przeprowadzony przez wykonawcę

Inne: Wykonawca zapewnia materiały, surowce i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia kursu

Część 11.

Kurs – spawacz dla 8 uczniów

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie organizacji i przeprowadzenia kursu spawania metodą (MAG 135) oraz ustalenie terminu egzaminu państwowego wraz z jego opłaceniem dla 8 uczniów.

Zakres kursu obejmuje: 136 godziny (praktyka plus teoria) Czas przeznaczony na egzamin wewnętrzny i zewnętrzny nie jest wliczany do godzin kursu.

Program szkolenia musi być zgodny z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach w zakresie szkolenia „spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG (135)” albo zatwierdzony przez Urząd Dozoru Technicznego.

Baza dydaktyczna do zajęć teoretycznych i praktycznych musi odpowiadać wymogom Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach zgodnie z Wytycznymi W-14/IS-41 lub odpowiednio odpowiadać wymogom Urzędu Dozoru Technicznego.

Baza szkoleniowa musi posiadać atest Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach bądź jednorazową zgodę Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach na przeprowadzenie kursu dla spawaczy będącego przedmiotem zamówienia lub odpowiednio poświadczenie oceny ośrodka szkolenia spawaczy wydane przez Urząd Dozoru Technicznego.

Warunki dodatkowe dla kursu

1. Wykonawca pokryje koszty badań lekarskich wymaganych przepisami prawa do podjęcia szkolenia/kursu objętego zapytaniem ofertowym (w razie niezakwalifikowania się uczestnika, skierowanego na kurs przez Zamawiającego, z powodu zastrzeżeń lekarskich Zamawiający skieruje osobę z listy rezerwowej; istnieje możliwość odstąpienia od umowy realizacji kursu spawania jeśli żaden z uczestników nie będzie spełniał wymagań lekarskich)
2. Wykonawca pokryje koszty ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW)
3. Wykonawca ustali termin i opłaci koszty egzaminu zewnętrznego zgodnie z wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach W-14/IS-41 lub odpowiednio zgodnie z wymogami Urzędu Dozoru Technicznego,
4. Wykonawca wyda uczestnikom kursu książeczki spawacza oraz świadectwo egzaminu kwalifikacyjnego spawacza lub odpowiednio certyfikat spawacza wydany przez Urząd Dozoru Technicznego

Grupa docelowa kursu: 8 uczniów.



	<p>Liczba godzin szkoleniowych: 136 h (teoria + praktyka). Egzamin wewnętrzny– egzamin przeprowadzony przez wykonawcę Egzamin zewnętrzny– egzamin państwowy Wykonawca pokryje koszty Ubezpieczenie Uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW). Inne: Wykonawca zapewnia materiały w postaci zestawów próbek spawalniczych, surowce i sprzęt niezbędny do przeprowadzenia kursu.</p>
3.2.2	<p>Wymagania od wykonawców dot. wykonania zamówienia:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Wykonawca jest zobowiązany przygotować program i harmonogram szkolenia objętego zamówieniem. Program uwzględnia minimum: tytuł szkolenia, liczbę godzin, wykładowcę, datę i miejsce realizacji szkolenia, cele szkolenia, efekty i wskaźniki pomiaru efektów, tematykę zajęć wraz z liczbą godzin szkolenia z danego tematu. Harmonogram uwzględnia minimum: termin i miejsce realizacji szkolenia, tytuł szkolenia, wykładowcę i godziny realizacji szkolenia.2) Przeprowadzenie ewaluacji polegającej na:<ol style="list-style-type: none">a. Przeprowadzeniu ankiet (udostępnionych przez Zamawiającego)b. Przygotowanie i przeprowadzenie pre i post testu i/lub egzaminu wewnętrznego z zakresu wszystkich modułów tematycznych dla Uczestników/czekc. dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć3) Prowadzenie Przeprowadzenie dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć4) Zapewnienia materiałów szkoleniowych. Materiały muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia oraz dobrej jakości (bez śladów wcześniejszego użytkowania). Wykonawca zobowiązany jest przygotować materiały szkoleniowe: skrypt wykładowy o treści adekwatnej do omawianej tematyki, przygotowany w formie drukowanej.5) Wydania uczestnikom szkolenia certyfikatu/zaświadczenia, będącego potwierdzeniem nabycia kompetencji uzyskanych w wyniku formalnej oceny. Certyfikat/zaświadczenie potwierdzające nabycie kompetencji będzie zawierać informacje jakie umiejętności (zestaw efektów uczenia się) nabyli uczestnicy w wyniku realizowanego projektu, oraz liczbę godzin zrealizowanych poszczególnych zajęć. Kursy i szkolenia zostaną zakończone egzaminem i uzyskaniem certyfikatu/dyplomu potwierdzającego nabycie lub podwyższenie kompetencji/kwalifikacji.6) Oznaczenia zgodnie z obowiązującymi Zasadami (https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-wersja-aktualna-od-1-stycznia-2018-roku/) wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz dokumentów związanych z realizacją szkolenia, (jeżeli jest to możliwe) a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla uczestników szkolenia przed wejściem do Sali7) Skierowania uczestników i sfinansowania kosztów egzaminów przed uprawnioną komisją – jeżeli dotyczy <p>Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty jednostkowej brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe. Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zamawiającego możliwość</p>



	kontrola realizacji szkolenia w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją szkolenia.
3.2.3	<p>Wymagania związane z organizacją szkoleń:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zajęcia powinny odbywać się w trybie weekendowym, dziennym, popołudniami, średnio 8h/ dzień 2) W trakcie zajęć w części teoretycznej Zamawiający powinien zaplanować regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe. 3) Szkolenia w trybie zdalnym powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączeń on-line; trener prowadzi szkolenie w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia; liczba uczestników szkolenia powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.); <p>Materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.; materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia;</p> <p>Realizator szkolenia powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program szkolenia; realizator szkolenia powinien wskazać:</p> <ul style="list-style-type: none"> – platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie, – minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika, – minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik, – niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów, – okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w szkoleniu on-line; <p>Całość szkolenia realizowanego zdalnie musi być rejestrowana/ nagrywana na potrzeby m.in. monitoringu, rozliczenia, kontroli lub audytu; nie ma obowiązku rejestrowania/nagrywania wizerunku uczestników (video), niemniej jeśli szkolenie ma formę szkolenia zdalnego, na nagraniu powinien być widoczny trener, a podmiot realizujący szkolenie powinien zadbać o odpowiednie udokumentowanie obecności wszystkich uczestników na szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników, czy też zebranie od uczestników potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczyli w szkoleniu; na tej podstawie powinna zostać sporządzona lista obecności na szkoleniu); podmiot realizujący szkolenie musi zapewnić uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód umożliwiających rejestrowanie/nagrywanie szkolenia; nagrywanie szkolenia i udostępnianie nagrania do celów kontroli, audytu lub monitoringu nie wymaga zgody trenera - jest obligatoryjne; jeżeli trener nie wyrazi na to zgody, wówczas szkolenie nie może się odbyć; udostępnienie nagrania do celów utrwalania efektów uczenia się jest opcjonalne i wymaga pozyskania przez podmiot realizujący szkolenie zgody od trenera na wykorzystanie nagrania do takiego celu;</p>



	<p>Realizacja formy zdalnej nie zwalnia podmiotu realizującego szkolenie z obowiązków związanych z badaniem efektywności wsparcia, w tym pomiaru kompetencji i ewentualnych kwalifikacji nabytych na szkoleniu;</p> <p>4) Realizator szkolenia musi zapewnić możliwość przekazania uczestnikom dokumentów potwierdzających zakończenie udziału w szkoleniu/efekty uczenia się/uzyskane kwalifikacje; dokumenty te mogą mieć formę elektroniczną.</p>
3.2.4	<p>Forma zatrudnienia:</p> <p>1) umowa o świadczenie usług z osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą; lub</p> <p>2) umowa o świadczenie usług z innym podmiotem uprawnionym to realizacji usług; lub</p> <p>3) umowa o świadczenie usług z osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą lub umowa o świadczenie usług z innym podmiotem uprawnionym do realizacji usług lub umowa zlecenie z osobą fizyczną prowadzącą działalność.</p>

3.3 Ogólne postanowienia dot. realizacji przedmiotu zapytania:

3.3.1	<p>Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie podpisanie umowy z wybranym Oferentem na realizację przedmiotu zamówienia. Umowa poza istotnymi elementami umowy może zawierać inne klauzule, w tym w szczególności zabezpieczające prawidłowe wykonanie umowy i dobro Projektu, w szczególności m.in. dotyczące obowiązku zachowania poufności, przekazania bez dodatkowego wynagrodzenia powstałych praw autorskich, możliwości odstąpienia, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia umowy (w tym w przypadku zastrzeżeń co do jakości i terminów realizacji elementów zamówienia), kary umowne lub inne ogólnie przyjęte (w profesjonalnym obrocie) zabezpieczenia należytej współpracy i prawidłowego wykonania umowy, z uwzględnieniem uwarunkowań Projektu.</p>
3.3.2	<p>Na każdym etapie realizacji zamówienia <u>Oferent zobowiązany</u> będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Oferentowi. Oferent będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu finansowanego ze środków UE – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w ramach Projektu.</p>
3.3.3	<p><u>Cena brutto</u> przedmiotu zamówienia – wynagrodzenie Oferenta obejmuje wszelkie wydatki związane z realizacją przedmiotu zapytania, w tym wszelkie daniny o charakterze publicznoprawnym i inne (w tym w szczególności podatki pośrednie, bezpośrednie, związane z obowiązkowymi ubezpieczeniami). Wynagrodzenie (cena) nie będzie podlegało podwyższeniu, chyba że co innego wyraźnie postanowi Zamawiający w treści niniejszego zapytania lub w trakcie realizacji przedmiotu zapytania (w formie pisemnej).</p>
3.3.4	<p>Oferent zobowiązany będzie dołączyć do dokumentu potwierdzającego sprzedaż dokument (protokół) potwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia.</p>
3.3.5	<p>Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (<i>zaznaczyć właściwie</i>) Oferent ma możliwość złożenia oddzielnej oferty na realizację określonej części zamówienia wskazanego w pkt 3.2.1. Oferenci mogą składać oferty obejmujące minimum jedną część stanowiącą przedmiot zamówienia.</p>



	Zamawiający nie dopuszcza możliwości dzielenia przedmiotu zamówienia na części mniejsze niż jedną z opisanych. Oferty będą oceniane w podziale na poszczególne części zamówienia.
3.3.6	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3.3.7	Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w zakresie niniejszego zapytania po podpisaniu umowy z wykonawcą w zakresie: 1) Zwiększenia/ rozszerzenia ilości osób uczestniczących w szkoleniu o X osób w przypadku powstania oszczędności w projekcie lub w przypadku zdiagnozowania dodatkowych potrzeb uczestników projektu, które nie były znane na moment ogłaszania przedmiotowego zapytania ofertowego 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki: a. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub operacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego b. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego, c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, 3) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki: a. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, b. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie 4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca: a. na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt.1 , b. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, c. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac 5) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne w rozumieniu art. 3 Pzp30 i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie

3.4 Wymagania wobec Oferenta:

3.4.1	Oferent powinien posiadać niezbędne <u>uprawnienia i zasoby niezbędne do niezakłóconej realizacji</u> przedmiotu zamówienia, w szczególności niezbędne środki techniczno-organizacyjne, niezbędne doświadczenie, kwalifikacje oraz potencjał osobowy i finansowy.
3.4.2	Oferent powinien spełniać łącznie następujące warunki: 1) Dysponować personelem, jeżeli usługa nie będzie wykonywana osobiście lub osobiście spełniać poniższe wymagania: a. trenerzy muszą mieć skończone studia wyższe



	<p>b. trenerzy muszą posiadać doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia</p> <p>c. trenerzy muszą doświadczenie zawodowe w obszarze, w którym będą prowadzili szkolenia nie krótsze niż 2 lata (w przypadku podmiotów prawnych ubiegających się o realizację przedmiotu zamówienia, kryterium doświadczenia oznacza, iż oferent musi dysponować personelem przewidzianym do realizacji danego wsparcia, który posiada min. 2-letnie doświadczenie zawodowe</p> <p>2) Oferent posiada ważny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS)</p> <p>2) Zamawiający uzna, że Oferent, który złożył ofertę posiada ww. doświadczenie i kwalifikacje</p> <p>3)Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia faktyczności oświadczenia poprzez weryfikację dokumentów poświadczających doświadczenie, po wyborze oferenta a przed dniem podpisania umowy.</p>
3.4.3	<p>Wadium</p> <p>Nie dotyczy.</p>
3.4.4	<p>Ocena spełnienia powyższych warunków oparta będzie o zasadę spełnia – nie spełnia (1-0) i zostanie przeprowadzona w oparciu o złożone dokumenty i oświadczenia Oferenta wymienione w punkcie 3.5.</p>

3.5 Wymagane oświadczenia i dokumenty:

3.5.1	<p>Zamawiający wymaga złożenia w Ofercie następujących oświadczeń i dokumentów, a mianowicie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) aktualnego odpisu z właściwego <u>rejestr</u> (KRS) lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG); (jeżeli dotyczy) 2) <u>oświadczeń</u> Oferenta, że nie zachodzą okoliczności wyłączające go z ubiegania się o zamówienie, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> a. wobec Oferenta nie wszczęto postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono jego upadłości, b. Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, c. Oferent nie jest osobą fizyczną prawomocnie skazaną za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, d. Oferent nie jest osobą prawną, której urzędujących członków władz skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, e. Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej niezakłóconą realizację zamówienia f. Oferenci wykluczeni na podstawie przepisów o charakterze sankcyjnym wpływającymi na ograniczenie finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską g. Oferent nie jest powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym*. <p><i>*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:</i></p>
-------	--



	<ul style="list-style-type: none"> a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji; c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
3.5.2	Dokumenty, o których mowa w pkt 3.5.1 należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta
3.5.3	Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów określonych w zapytaniu ofertowym w zakresie kompletności i jakości oferty, a mianowicie pod uwagę będą brane oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym; Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych w złożonej przez Oferenta ofercie, zgodnie z warunkami opisanymi w punkcie 5.3.2 przedmiotowego zapytania ofertowego; oferent ponosi negatywne konsekwencje nie przedłożenia kompletnej oferty, zgodnej z wymogami zapytania ofertowego i Kodeksu cywilnego.
3.5.4	Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie Oferenta do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów.

3.6 Termin(y) realizacji przedmiotu zamówienia

1.	Od września 2022 r. do listopada 2022 r. Dokładny termin realizacji szkoleń zostanie ustalony przed podpisaniem umowy z Wykonawcą.
----	---

4. KRYTERIA OCENY OFERT

W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego Oferenta Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.

Oferty oceniane będą w dwóch etapach:

Pierwszy etap - ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Drugi etap - ocena wg kryteriów podanych poniżej:

1) cena – 90 pkt

2) certyfikat systemu zarządzania jakością wydany Wykonawcy na podstawie międzynarodowych norm ISO w zakresie organizowania i prowadzenia szkoleń – 10 pkt

Skala punktacji od 0 do 100 punktów, gdzie 100 jest wartością najwyższą, a 0 najniższą.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w ramach przedstawionych powyżej kryteriów uzyska najwyższą ilość punktów.

Kryterium	Waga	Opis kryterium i sposobu przyznawania punktów
1. Cena	90	Kryterium – cena, obliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem: $\frac{Cm}{Cb} \times 90 \text{ pkt}$ <p style="text-align: center;">Cm – cena minimalna Cb – cena badana</p>



		Zamawiający nie ponosi przy tym odpowiedzialności za poprawność zastosowania stawki VAT. Decyzja o zastosowaniu odpowiedniej stawki podatku jest wyłączną decyzją oferenta. Maksymalna ilość punktów do zdobycia w ramach kryterium to 90.
2. Certyfikat systemu zarządzania jakością wydany Wykonawcy na podstawie międzynarodowych norm ISO w zakresie organizowania i prowadzenia szkoleń	10	Kryterium – Certyfikat systemu zarządzania jakością wydany Wykonawcy na podstawie międzynarodowych norm ISO w zakresie organizowania i prowadzenia szkoleń (max 10 pkt). Posiadanie Certyfikatu systemu zarządzania jakością wydanego Wykonawcy na podstawie międzynarodowych norm ISO oceniane będzie na podstawie: 1) posiadanie przez Wykonawcę certyfikatu ISO w zakresie organizowania i prowadzenia szkoleń – 10 pkt. Certyfikat należy dołączyć do oferty. 2) brak certyfikatu ISO w zakresie organizowania i prowadzenia szkoleń – 0 pkt

5. PRZYGOTOWANIE OFERTY

5.1 Podstawowe wymogi dotyczące oferty:

5.1.1	Oferta powinna być <u>kompletna</u> , zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia oraz informacje określone w sposób jednoznaczny.
5.1.2	Oferta powinna być <u>zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami</u> prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu.
5.1.3	Oferta powinna zawierać: <ul style="list-style-type: none"> (a) na stronie tytułowej lub na kopercie wskazany <u>tytuł zapytania ofertowego</u>, (b) <u>zobowiązanie</u> do wykonania przedmiotu zapytania zgodnie z opisem przedmiotu zapytania, (c) <u>dane teled adresowe</u>, w tym: adres siedziby (i adres do korespondencji), adres e-mail oraz nr telefonu, (d) <u>jednoznaczny opis elementów oferty</u> podlegających ocenie wg ww. kryteriów, (e) <u>okres (termin) ważności oferty</u> (w razie braku innego oświadczenia będzie to minimalny okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert), (f) <u>całkowitą cenę brutto</u> realizacji całej usługi będącej przedmiotem zamówienia (w tym za poszczególne elementy – etapy realizacji przedmiotu zamówienia oraz za całość przedmiotu zamówienia), cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. (g) <u>podpis osoby upoważnionej</u> (do reprezentacji Oferenta), a jeśli jej upoważnienie wynika z pełnomocnictwa do oferty powinno być załączone <u>pełnomocnictwo</u>; (h) <u>parafki osoby upoważnionej</u> na wszystkich stronach oferty oraz jej załącznikach; (i) poświadczoną za zgodność (przez osobę upoważnioną) kserokopię zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (<u>CEIDG</u>) lub Krajowego Rejestru Sądowego (<u>KRS</u>), (jeżeli dotyczy) (j) poświadczoną za zgodność (przez osobę upoważnioną) kserokopię zaświadczenia o wpisie do RIS lub oryginał, (jeżeli dotyczy)
5.1.4	Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym. Formularz ten ma charakter pomocniczy; w przypadku, gdy formularz nie zawiera wszystkich ww. elementów oferty – Oferent powinien dołączyć do formularza pismo z wymaganymi elementami oferty.



5.2 Pozostałe wymagania oferty:

5.2.1.	Oferta powinna być <u>ważna w okresie co najmniej 30 dni od upływu terminu do składania ofert.</u>
5.2.2.	

5.3 Pytania do Zamawiającego. Uzupelnianie i poprawianie ofert:

5.3.1	W przypadku istotnych wątpliwości Oferent może zadać pytanie Zamawiającemu w celu objaśnienia treści zapytania ofertowego. Ewentualną odpowiedź (merytoryczną) Zamawiający zamieści na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/
5.3.2	<p>Zamawiający dopuszcza poprawianie błędów formalnych w złożonej przez Oferenta ofercie to jest w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> • omyłki pisarskie, • brak podpisów, parafek, pieczęci • brak załączników, <p>Zamawiający wezwie Oferenta do uzupełnienia braków w w/w zakresie w ciągu 2 dni roboczych. O zaistnieniu takiej konieczności Zamawiający powiadomi Oferenta, kontaktując się drogą e-mailową z osobą wyznaczoną przez Oferenta do kontaktu w sprawie oferty (zgodnie z danymi kontaktowymi zapisanymi w ofercie).</p> <p>Niedostarczenie poprawnych załączników skutkować będzie odrzuceniem oferty jako niespełniającej kryteriów formalnych.</p> <p>Uzupełnieniu nie będą podlegały oferty, które:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nie zostały dostarczone w terminie, • zostały dostarczone w sposób nie zgodny ze wskazaniem zamawiającego opisany w pkt: 6.2.2, • nieposiadające ceny. • Nie posiadające dowodu wpłaty wadium <p>Niedokonanie tego skutkować będzie odrzuceniem oferty przez Zamawiającego lub dokonanie jej oceny bez uwzględnienia poprawek. Celem poprawienia oferty jest jedynie usunięcie jej błędów formalnych. Nie jest dopuszczalne dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści lub istotnych elementów oferty podlegających ocenie zgodnie z kryteriami ocen.</p>
5.3.3	Uzupełniona na wezwanie Zamawiającego oferta Wykonawcy powinna spełniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego – i to na najpóźniej na dzień, w którym upływał termin składania ofert, z zastrzeżeniem terminu do uzupełnienia oferty.

6. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY. WYBÓR OFERTY

6.1 Termin i sposób złożenia oferty:

6.1.1	Ofertę należy złożyć w formie pisemnej <u>w terminie do dnia 02.09.2022 r. do godz. 9⁰⁰</u>
6.2.2	<p>Ofertę można doreczyć Zamawiającemu:</p> <ol style="list-style-type: none"> (a) osobiście pod adresem Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim ul. Legionów 47, 97-200 Tomaszów Mazowiecki w godzinach pracy to jest w godzinach 8.00-15.00 (b) pocztą/kurierem na adres: Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim ul. Legionów 47, 97-200 Tomaszów Mazowiecki w godzinach pracy to jest w godzinach 8.00-15.00, (c) na adres mailowy Zamawiającego zsp3tm@op.pl (d) poprzez portal Baza konkurencyjności <p>Liczy się moment wpływu oferty do Zamawiającego.</p>



6.2 Termin wyboru oferty. Powiadomienie oferentów:

6.2.1.	<u>Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.</u>
6.2.2	<u>Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty.</u>
6.2.3	Zamawiający może w toku badania i oceny ofert <u>żądać od Oferentów wyjaśnień</u> dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje.
6.2.4	Zamawiający <u>nie przewiduje procedury odwoławczej</u> . Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
6.2.5	<u>Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego w szczególności ze względu na konieczność usunięcia wad zapytania, dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa lub innych regulacji wiążących Zamawiającego, oraz o ile okaże się to konieczne do prawidłowej realizacji Projektu lub przedmiotu zapytania (w szczególności ze względu na należyłą jakość wykonania przedmiotu zapytania oraz jego zgodność z celami Projektu), albo w przypadku nie otrzymania dofinansowania projektu. Informacja o zmianie treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ i na stronie zamawiającego. W przypadku istotnej modyfikacji treści zapytania zostanie przedłużony termin składania ofert.</u>
6.2.6	W przypadku w którym najkorzystniejsza oferta pod względem kwoty przewyższa budżet zaplanowany na w/w zapytanie ofertowe, Zamawiający może wezwać Oferenta który złożył najkorzystniejszą ofertę do podjęcia negocjacji mających na celu obniżenie kwoty zaproponowanej przez tego wykonawcę do kwoty będącej akceptowalną przez Zamawiającego.
6.2.7	Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, <u>uchyla się od zawarcia umowy</u> , to jest nie podpisuje jej w terminie 5 dni od daty wskazanej przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Załączniki:

Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami Wykonawcy – załącznik nr 1

WICEDYREKTOR
Galiniewicz
mgr Anita Galiniewicz

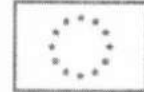


Fundusze Europejskie
Program Regionalny



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



FORMULARZ OFERTOWY

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nabywca:	
Nazwa	Powiat Tomaszowski
Forma prawna	
Numer REGON	590648451
Numer NIP	7732321115
Adres do korespondencji	ul. Św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Mazowiecki
Odbiorca:	
Nazwa	Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim
Adres do korespondencji	ul. Legionów 47, 97-200 Tomaszów Mazowiecki
Adres email	zsp3tm@op.pl
Telefon	44 724 56 41

2. DANE OFERENTA

Nazwa	
Adres	
Tel./Fax	
E-mail	
Nr NIP	

3. OFERTA

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe w sprawie dostarczenia usługi szkoleniowej dla nauczycieli i uczniów **Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie z dnia 25.08.2022** w ramach projektu „Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim inwestuje w uczniów” o numerze RPLD.11.03.01-10-0033/21 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 składam niniejszą ofertę i zobowiązuję się wykonać przedmiotowe zamówienie, zgodnie z wszystkimi warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, mając na względzie cel i charakter Projektu oraz uwarunkowania związane z jego realizacją z funduszy UE.

Przedmiotowe zamówienie **zobowiązuje się** wykonać na następujących oferowanych przeze mnie warunkach:

Nazwa i numer szkolenia	Cena za osobę	Łączna ilość osób	Łączna cena brutto w PLN
Część 1. Kurs na operatora wózka widłowego I WJO dla 3 nauczycieli		3	



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Cześć 2. Szkolenie Zarządzanie łańcuchem dostaw dla 4 nauczycieli.		4	
Cześć 3. Szkolenie Incoterms 2010/ 2020 dla 4 nauczycieli.		4	
Cześć 4. Szkolenie Proces reklamacyjny i dochodzenie odszkodowań za uszkodzenie lub utratę ładunku bądź opóźnienie w międzynarodowym prawie przewozowym dla 4 nauczycieli.		4	
Cześć 5. Szkolenie Prawo celne dla 4 nauczycieli.		4	
Cześć 6. Kurs na operatora wózka widłowego I WJO dla 3 nauczycieli dla 10 uczniów.		10	
Cześć 7. Szkolenie Zarządzanie łańcuchem dostaw dla 30 uczniów.		30	
Cześć 8. Szkolenie Incoterms 2010/ 2020 dla 30 uczniów – (online).		30	
Cześć 9. Szkolenie Proces reklamacyjny i dochodzenie odszkodowań za uszkodzenie lub utratę ładunku bądź opóźnienie w międzynarodowym prawie przewozowym dla 30 uczniów		30	
Cześć 10. Szkolenie Prawo celne dla 30 uczniów.		30	
Cześć 11. Kurs – spawacz dla 8 uczniów.		8	
RAZEM			
Certyfikat systemu zarządzania jakością wydany Wykonawcy na podstawie międzynarodowych norm ISO w zakresie organizowania i prowadzenia szkoleń. Certyfikat należy dołączyć do oferty.			Posiadam/ Nie posiadam *
			*niepotrzebne skreślić



4. OŚWIADCZENIA OFERENTA

Działając w imieniu wskazanego wyżej (w punkcie 2) Oferenta, jako osoba upoważniona do złożenia niżej opisanych oświadczeń w imieniu Oferenta, **niniejszym oświadczam**, zgodnie z prawdą i pod rygorem odpowiedzialności prawnej, że:

- Spełniam warunki udziału w wyżej wymienionym zamówieniu,
- Wobec Oferenta nie wszczęto postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono jego upadłości,
- Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne,
- Oferent nie jest osobą fizyczną prawomocnie skazaną za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- Oferent nie jest osobą prawną, której urzędujących członków władz skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej niezakłóconą realizację zamówienia,
- Oświadczam, że osoba / podmiot, który reprezentuję, a który ubiega się o udzielenie zamówienia w ramach niniejszego postępowania, nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa.
- Oświadczam, że nie jestem:
 - Oferentem oraz uczestnikiem konkursu wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - Oferentem oraz uczestnikiem konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - Oferentem oraz uczestnikiem konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3



- Rosyjskim wykonawcą i podwykonawcą – na podstawie rozporządzenia (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
- Oferentem wymienionym w Komunikacie Komisji „Tymczasowe kryzysowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki po agresji Rosji wobec Ukrainy” (Dz. U. UE C 131 z 24.3.2022 str. 1),
- Oferentem wymienionym w Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

5. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

Przedkładam następujące dokumenty (oryginalne lub poświadczone za zgodność przez osobę uprawnioną):

OPIS DOKUMNETU	Krótki opis (nazwa) i liczba załączników (kart)
Odpis z KRS (ew. zaświadczenie CEIDG)	Odpis z _____, k. ____.
Wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS)	Odpis z _____, k. ____.
OŚWIADCZENIE OFERENTA DOT. OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	
Certyfikat systemu zarządzania jakością wydany Wykonawcy na podstawie międzynarodowych norm ISO w zakresie organizowania i prowadzenia szkoleń	

Niniejsza oferta jest ważna w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

Miejscowość i data

*/podpis i imienna pieczęć oferenta lub
upoważnionego przedstawiciela oferenta
z załączonym pełnomocnictwem/
/pozostałe strony oferty i załączniki dodatkowo
parafowane/*



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



OŚWIADCZENIE OFERENTA DOT. OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), oraz w związku z realizacją/przystąpieniem do projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014 – 2020 pn. „Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim inwestuje w uczniów ” przyjmuję do wiadomości, iż:

Administratorem moich danych jest:

w odniesieniu do zbioru: Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Łódzkiego dla zbioru danych osobowych i kategorii osób, których dane dotyczą, przetwarzanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014; Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź

w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa

Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Łódzkiego w ramach RPO WD 2014-2020, e-mail iod@lodzkie.pl ;

Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, e-mail iod@miir.gov.pl;

Moje dane osobowe przetwarzane są/będą w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WŁ 2014 – 2020, a także w celach związanych z odzyskiwaniem środków, celach archiwalnych oraz statystycznych;

Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014 – 2020 na podstawie:

w odniesieniu do zbioru „Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Łódzkiego w ramach RPO WD 2014-2020”:

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia

17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia

17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),

ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.)

w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia

17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia

17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,

ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),

rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).

Odbiorcami moich danych osobowych będą: Instytucje Pośredniczące Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Łódzkiego 2014 – 2020, Beneficjent – Powiat Tomaszowski oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu - Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 3 im. Jana Pawła II w Tomaszowie Mazowieckim ul. Legionów 47, 97-200 Tomaszów Mazowiecki. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Łódzkiego 2014 – 2020 lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Łódzkiego 2014 - 2020 oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WŁ 2014 – 2020;

Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu ;



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby rozliczenia projektu, na potrzeby rozliczenia i zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014 – 2020 oraz do czasu zakończenia archiwizowania dokumentacji;

Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu; W tym przypadku nie ma zastosowania prawo do usunięcia danych, ponieważ przetwarzanie moich danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii oraz prawa państwa członkowskiego, któremu podlegają Administratorzy;

Mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uznam, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

Moje dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

Moje dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.

.....

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....

/podpis i imienna pieczęć oferenta lub
upoważnionego przedstawiciela oferenta z
załączonym pełnomocnictwem/



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



województwo
łódzkie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

